

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
IT Bachelet - IPSIA Galilei
GRAVINA IN PUGLIA

Via V. Bachelet s.n., Tel e fax 0803264276 – 0803266068

C.F.:
91053010723

e-mail:
bais013002@istruzione.it

Pec:
bais013002@pec.istruzione.it

Sito:
www.iissgravina.it

Gravina in Puglia, 26/09/2025

I.I.S.S. "V.BACHELET-G.GALILEI" -GRAVINA IN PUGLIA
Prot. 0012636 del 26/09/2025
I-1 (Uscita)

A tutti gli interessati

Ai docenti

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Al Sito Web della Scuola

Agli Atti

Oggetto: Avviso per selezione Tutor ed Esperti Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Codice Progetto: Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNU-2025-370

Titolo Progetto: “OLTRE LA CAMPANELLA”

Codice CUP **E54D25003010007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96, con i quali è stato definito un piano per i percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate).;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti, n. 5 del 19/05/2025, con la quale è stata approvata l’adesione al progetto Piano Estate PON 2021-27;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 7 del 30/06/2025, con la quale è stata approvata l’adesione all’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate);

VISTA la Candidatura N. 13351 relativa al piano inviata in data 29/05/2025, con protocollo MIM n. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.2025.0086596 codice Codice CUP E54D25003010007;

VISTA la nota di autorizzazione AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 alla formale realizzazione del progetto e avvio delle attività afferenti al progetto “OLTRE LA CAMPANELLA” Cod. Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-370 per un importo complessivo di € 79.895,00;

VISTO il Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 14/02/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.11355 del 04/09/2025;

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, di Docenti/ Esperti interni e esterni e Docenti Tutor interni per la realizzazione dei sottoelencati percorsi:

TITOLO MODULO	ORE PREVISTE	OBIETTIVI	Figure richieste
FRENCH FOR LIFE	30	Potenziamento della lingua francese finalizzata alla certificazione	1 esperto 1 tutor
ENGLISH FOR LIFE 1	30	Potenziamento della lingua inglese finalizzata alla certificazione B1	1 esperto 1 tutor
ENGLISH FOR LIFE 2	30	Potenziamento della lingua inglese finalizzata alla certificazione B1	1 esperto 1 tutor
ENGLISH FOR LIFE 3	30	Potenziamento della lingua inglese finalizzata alla certificazione B2	1 esperto 1 tutor

In caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento di più di un incarico ad un unico soggetto. Le assegnazione degli incarichi, previa disponibilità dell'interessato ed in ordine di graduatoria, dovrà tener conto delle condizioni di attuabilità dei moduli.

Articolo 1 – Figure professionali richieste

Tenuto conto di quanto indicato nell' Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*”, il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

Il tutor: - partecipa a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto; - collabora con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività; - interagisce con il gruppo di lavoro;
- redige una relazione finale a conclusione del percorso unitamente all'esperto.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

Il Formatore Esperto: - progetta l'attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione; - stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor, coinvolgendo anche il docente di classe; - predispone i materiali e i sussidi didattici necessari; - partecipa alle riunioni organizzative necessarie all'espletamento del corso; - partecipa ad eventuali attività di monitoraggio e rendicontazione; - redige una relazione finale a conclusione del percorso.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza ai criteri che disciplinano le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da gennaio 2025. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità a partire da tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione alle condizioni di attuabilità dei medesimi.

Art.4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iissgravina.edu.it, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve pervenire alla segreteria dell'istituto esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo bais013002@istruzione.it **avente per oggetto *Cognome* esperto PON "OLTRE LA CAMPANELLA LINGUE" o *Cognome* Tutor PON "OLTRE LA CAMPANELLA LINGUE"**.

Le candidature doppie (esperto e tutor) dovranno pervenire con due diverse istanze e invii. La sottoscrizione della documentazione dovrà essere apposta con firme digitali PAdES (file con estensione pdf) o, in mancanza, con firma autografa e dunque invio dei file delle scansioni dei documenti. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 2/10/2025.**

Art. 5. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Compenso orario Lordo omnicomprendivo: TUTOR euro 30,00 Esperto € 70,00.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle attività indicate nel bando di selezione. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa nonché da tutte le indicazioni previste.

Articolo 6. Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Marilena Daraia.

Articolo 8– Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS BACHELET GALILEI di Gravina in Puglia alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bais013002@ipec.struzione.it

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Articolo 9 – Pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

Articolo 10 – Rinvio all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001

In riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

- Allegato A – Istanza di partecipazione.
- Allegato B – Tabella di valutazione titoli in cui indicare il numero corrispondente nel CV.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marilena Daraia

