



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

IT Bachelet - IPSIA Galilei

GRAVINA IN PUGLIA

Via V. Bachelet s.n., Tel e fax 0803264276

C.F. 91053010723 e-mail bais013002@istruzione.it PEC: bais013002@pec.istruzione.it www.iissgravina.it



I.I.S.S. "V.BACHELET-G.GALILEI" -GRAVINA IN PUGLIA
Prot. 0014441 del 15/12/2020
(Uscita)

Gravina in Puglia, 15 dicembre 2020

Determina a contrarre
AFFIDAMENTO DI INCARICO IN QUALITA' DI PSICOLOGO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. Lgs n. 50/2016 - Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, così come integrato dal D.Lgs. 56/227.10.2009;
- VISTO il D. Lgs n. 150 del 27.10.2009 - Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020, con la quale è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica - per il periodo settembre/dicembre 2020 -, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, determinata assumendo ai fini del calcolo, in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale, al fine di attivare i servizi di supporto psicologico, sulla base delle specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia;
- PRESO ATTO che, come già indicato nella nota sopra richiamata, "solo nel caso in cui le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, e non ritengano necessario utilizzarli per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi, la suddetta risorsa finanziaria potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente)";
- CONSIDERATO che, per l'anno scolastico in corso, non erano stati ancora attivati servizi di supporto psicologico e ritenuti gli stessi fondamentali, soprattutto in un momento delicato, quale è quello di emergenza sanitaria, con tutte le implicazioni di carattere relazionale e psicologico;
- VISTO il Protocollo d'Intesa AOOGABMI 0000003 Del 16.10.2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (CNOP) "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
- VISTA la nota MI AOODPPR 0001746 del 26.10.2020, che prevede l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre – dicembre 2020, per

un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio che sarà rivolto a tutte le istituzioni scolastiche;

PRESO ATTO che, come definito dal Protocollo di Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

DETERMINA

1. di avviare celermente la procedura di selezione di cui alla presente determina mediante avviso pubblico, nel rispetto delle indicazioni riportate nelle note sopra richiamate e nel protocollo tra MI e CNOP;
2. di disporre che la selezione di 2 figure di psicologo (1^ sportello sede IPSIA, 2^ sportello sede ITC per 20 ore cadauno) avvenga sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo:
 - a) *tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore o esperienza pregressa specifica e documentata in ambito di situazioni emergenziali e gestione dello stress;*
 - b) *impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;*
 - c) *ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica;*
3. di individuare sé medesimo, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 24, quale Responsabile del Procedimento, in qualità di Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella SARPI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93)